

PATVIRTINTA

Kauno r. Neveronių gimnazijos direktoriaus

2025 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-19

KAUNO R. NEVERONIŲ GIMNAZIJOS TRUMPALAIKĖS TURTO NUOMOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno r. Neveronių gimnazijos Trumpalaikės turto nuomos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kauno r. Neveronių gimnazijos (toliau – Gimnazija) nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio materialiojo turto (toliau – Turtas) trumpalaikės nuomos tvarką ir sąlygas.

2. Turtas gali būti išnuomojamas sporto, kultūros, poilsio ir švietimo renginiams, kitiems laikiniams renginiams, susijusiems su švietimo veikla. Turtas išnuomojamas tik pagal švietimo, sporto, kultūros veiklas, kurios nepažeidžia mokyklos bendros veiklos ir tvarkos. Turtas išnuomojamas tuo atveju, jei jo laikinai nereikia Gimnazijos funkcijoms įgyvendinti.

3. Turto trumpalaikės nuomos objektai – Gimnazijos kabinetai, fojė, sporto salė, sporto aikštynas.

4. Turtas išnuomojamas fiziniams ir juridiniams asmenims.

5. Turtas išnuomojamas ne konkurso būdu ir ne ilgesniam kaip 30 dienų arba 720 valandų laikotarpiui per kalendorinius metus.

6. Aprašo 2 punkte nustatytais atvejais Turtu leidžiama neatlygintinai pasinaudoti Neveronių bendruomenės gyventojams (suderinus su Neveronių seniūnu).

7. Aprašas parengtas vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės trumpalaikės turto nuomos tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. TS-268 (su naujausiais pakeitimais), Kauno rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugsėjo 26 d. 8 posėdžio sprendimu „Dėl Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. TS-268 „Dėl Kauno rajono savivaldybės trumpalaikės turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ Nr. TS-344.

II SKYRIUS

TRUMPALAIKĖS TURTO NUOMOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

8. Sprendimus dėl trumpalaikės Turto nuomos priima ir įsakymą rengia Gimnazijos direktorius.

9. Fiziniai ar juridiniai asmenys, pageidaujantys išsinuomoti Turtą, Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą, kuriame turi būti nurodyta:

9.1. fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas / juridinio asmens pavadinimas ir kodas, adresas (buveinė), telefono numeris, el. paštas;

9.2. turto nuomos tikslinė paskirtis;

9.3. pageidaujamų išsinuomoti patalpų pavadinimas;

9.4. nuomos trukmė, nurodoma valandomis ar dienomis;

9.5. juridinis asmuo prie prašymo pateikia registracijos pažymėjimo, įstatų kopijas, patvirtintas antspaudu (jeigu jis privalo turėti antspaudą) ir įgalioto atstovo parašu, teikiant prašymą dėl trumpalaikės turto nuomos pirmą kartą. Juridinis asmuo, pateikdamas prašymą antrą ir kitus kartus dėl to paties turto trumpalaikės nuomos, minėtų įvardytų dokumentų pateikti neprivalo, jeigu neįvyko juridinių pasikeitimų.

10. Pateikti prašymai (gali būti pateikti el. paštu, paštu arba tiesiogiai Gimnazijai) registruojami gaunamų dokumentų registre, užrašant paraiškos gavimo datą ir laiką (minučių tikslumu).

11. Jeigu Gimnazijos direktorius atsisako išnuomoti Turtą, asmuo apie tai informuojamas raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paraiškos ir kitų dokumentų pateikimo, nurodant atsisakymo priežastis.

12. Jeigu Turtą tuo pačiu metu pageidauja išsinuomoti keli fiziniai ar juridiniai asmenys, Turtas išnuomojamas asmeniui, kurio paraiška užregistruota anksčiau.

13. 1 kv. m negyvenamųjų patalpų vienos valandos nuomos kaina su mokesčiais už komunalines paslaugas – 0,10 Eur.

14. Gimnazijos sporto salės vienos valandos nuomos kaina su mokesčiais už komunalines paslaugas – 12,00 Eur.

15. Gimnazijos sporto aikštyno vienos valandos nuomos kaina – 0,30 Eur už 100 kv. m.
16. Vykdamas varžybas Aprašo 15 ir 16 punktuose, nurodytam nuomos mokesčiui taikomas koeficientas 1,5.
17. Gimnazija užtikrina Turto nuomos sutarties sąlygų vykdymą ir gautų lėšų apskaitos kontrolę.
18. Gimnazija atsako už Turto nuomos dokumentacijos sutvarkymą ir saugojimą.
19. Gimnazijai (Nuomotojas) ir Nuomininkas pasirašo Savivaldybės turto trumpalaikės nuomos patvirtintos formos sutartį (toliau – Sutartis) per 5 darbo dienas nuo sprendimo išnuomoti Turtą priėmimo dienos, bet ne vėliau kaip iki Turto nuomos pradžios.
20. Aprašo 14–16 punktuose nurodyti mokesčiai pervedami į Gimnazijos biudžetą. Gautos lėšos už Turto nuomą panaudojamos Turto priežiūrai, remonto ir kitoms su Gimnazijos nekilnojamuoju turtu susijusioms išlaidoms apmokėti, nesant poreikio šių išlaidų apmokėjimui, lėšos gali būti panaudotos nuomotojo įstatuose, nuostatuose nurodytai veiklai finansuoti.
20. Sutartyje nurodoma:
 - 20.1. Turto nuomos objektas;
 - 20.2. Turto nuomos terminas;
 - 20.3. pagrindinė tikslinė Turto nuomos paskirtis;
 - 20.4. Turto nuomos mokesčio dydis ir mokėjimo terminas;
 - 20.5. kiti su turto naudojimu susiję Nuomotojo (Gimnazijos) ir Nuomininko įsipareigojimai;
 - 20.6. atsakomybė už Sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą sąlygų vykdymą;
 - 20.7. Turto nuomos sutarties nutraukimo prieš terminą sąlygos, tarp jų ir Nuomotojo reikalavimu, kai Turtas tapo reikalingas Gimnazijos reikmėms.
21. Nuomininkas, Sutartyje nustatytais sąlygomis nesumokėjęs nuomos mokesčio, moka 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
22. Sutartis registruoja ir saugo Gimnazija.
23. Nuomotojas ne vėliau kaip per du mėnesius nuo kiekvienų kalendorinių metų pabaigos pateikia metinę Kauno rajono savivaldybės patvirtintos formos ataskaitą apie išnuomotą turtą Kauno rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriui.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Reikalavimai sporto salės ir sporto aikštyno nuomininkams apibrėžti Kauno r. Neveronių gimnazijos sporto salės ir sporto aikštyno naudojimo(si) tvarkos apraše, patvirtintame Gimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-150.

25. Aprašą keičia ar pripažįsta netekusiu galios Gimnazijos direktorius.
